COMUNE DI CALTANISSETTA

DIREZIONE VII - POLITICHE SOCIALI SOCIO SANITARIE ESCUOLA

Spettabile
Comune di Caltanissetta
Direzione VII Politiche Sociali Socio Sanitarie e Scuola

Domanda per la concessione dell'Assegno di Maternità

ART. 74 DEL D. LGS. 26.03.2001, N. 151 (EX ART. 66 LEGGE N. 448 DEL 23.12.1998) .

ANNO 2022

Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà
(artt. 38, 46 e 47 D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445)

La sottoscritta _____

nata a _____ (prov. _____) il ____/____/_____

Codice Fiscale _____ stato civile _____

residente a Caltanissetta in Via _____ n. _____

recapito postale _____ telefono (obbligatorio) _____

In qualità di : (scegliere una tra le opzioni che seguono)

□ madre

□ padre (sceglier questa opzione se la madre è deceduta oppure minorenne)

□ tutore ovvero legale rappresentante

di _____

(scegliere questa opzione se la madre è minorenne di età e non ricorrono le condizioni di cui al punto precedente, per esempio perché il padre è minorenne oppure quando non vi sia il padre)

□ adottante

CHIEDE LA CONCESSIONE DI

□ Assegno di maternità in misura intera

□ Assegno di maternità per la quota differenziata
(scegliere questa opzione se l'indennità percepita per 5 mesi di astensione obbligatoria non superi l'importo dell'assegno di maternità per l'anno di nascita del bimbo)

PER LA NASCITA

Del bimbo/a _____

Nato/a _____ il ____/___/___
(la domanda deve essere presentata nel termine perentorio di sei mesi dall'evento per cui si richiede il beneficio)

Consapevole delle conseguenze e responsabilità penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci o in caso di falsità in atti punite dal codice penale e dalle leggi penali in materia (ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000) e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

Di essere cittadino (barrare obbligatoriamente con la x la voce che interessa)

☐ italiano o comunitario_____indicare Stato Unione Europea

☐ extracomunitario titolare permesso di soggiorno CE per soggiornanti lungo periodo

☐ familiare di cittadino italiano, dell'Unione o di cittadini soggiornanti di lungo periodo non avente la cittadinanza di stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente indicare il rapporto di parentela_____

☐ extracomunitario titolare permesso unico del lavoro o con autorizzazione al lavoro(con esclusione categorie D.lgs 40/2014) o suo familiare. Indicare parentela_____

☐ extracomunitario lavoratore del Marocco/Tunisia/Algeria/Turchia o suo familiare in base agli accordi Euromediterranei Indicare parentela_____

☐ rifugiato politico suo familiare Indicare parentela_____

☐ apolide suo familiare o superstite. Indicare parentela_____

☐ titolare protezione sussidiaria. Indicare parentela_____

□ di essere la madre del/della bambino/a:

(cognome) _____ (nome) _____

(luogo e data di nascita) _____;

□ di non aver presentato per il medesimo evento, domanda per l'assegno di maternità a carico dello Stato, di cui all'art. 74 del D. Lgs. 151/2001 (assegno questo istituito dall'art. 49 della Legge n. 448/99);

□ di non beneficiare di trattamento previdenziale di maternità a carico dell'INPS o di altro Ente Previdenziale;

□ di beneficiare di trattamento previdenziale di maternità a carico dell'INPS o altro Ente Previdenziale, per la nascita del predetto figlio per un importo di € _____ mensili per n° _____ mensilità;

Chiede che in caso di accoglimento della domanda, il pagamento avvenga con le seguenti modalità:

□ Accredito su c/c bancario o postale CODICE IBAN

□ Accredito libretto postale CODICE IBAN

(In caso si opti per accredito su C/C bancario, C/C postale o libretto postale lo stesso deve essere intestato o cointestato al richiedente. Riportare il codice in modo chiaro e leggibile. Il comune non risponde per eventuali errori di compilazione e non si attiverà al fine di una eventuale rettifica, onere a carico dell'istante)

□ Assegno circolare A seguito del D.L. 201/2011 che impone alle pubbliche amministrazioni il divieto di effettuare pagamenti in contanti superiori ai 1000 euro, potrà essere richiesto il pagamento con assegno solo per importi inferiori ai 1000 euro.

Pertanto, per importi superiori a 1000 euro, è necessario richiedere il pagamento tramite Bonifico Bancario o Libretto postale

SI ALLEGA

□ Fotocopia della attestazione ISEE in corso di validità, valevole per la richiesta di prestazioni sociali agevolate secondo la normativa vigente e s.m.i.;

□ Fotocopia del documento di identità del richiedente in corso di validità;

□ Fotocopia del codice IBAN intestato o cointestato al soggetto richiedente;

Per i Cittadini stranieri:
□ fotocopia del titolo di soggiornante di lungo periodo;
□ fotocopia del riconoscimento dello "Status di rifugiato politico";
□ fotocopia del permesso o carta di soggiorno, se extracomunitari, del bambino
□ Per cittadini extracomunitari "**familiare di**" anche fotocopia titolo di soggiorno del familiare che dà diritto ad accedere al presente contributo di cui all'oggetto

La sottoscritta si impegna a comunicare tempestivamente ogni modifica della composizione del nucleo familiare o della situazione economica patrimoniale, che comporti un cambiamento nella posizione ai fini del diritto all' assegno di maternità
Dichiara altresì di essere a conoscenza che potranno essere eseguiti controlli dal Comune, dall'INPS, dalla Guardia di Finanza, dall'Agenzia delle Entrate, dal Ministero delle Finanze e presso altri enti erogatori per verificare la veridicità di quanto dichiarato anche mediante la consultazione delle banche dati in loro possesso.

Caltanissetta lì, _____ _____
(FIRMA)

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente dichiarazione può essere sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto a riceverla, ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia non autenticata, di un documento di identità del dichiarante, all'ufficio protocollo del Comune di Caltanissetta , tramite un incaricato, oppure a mezzo posta.

Informativa sul trattamento dei dati personali

(ai sensi art.13 14 del Regolamento UE 2016/679 in materia di tutela dei dati personali)

Il Comune di Caltanissetta tutela la riservatezza dei dati personali e garantisce ad essi la necessaria protezione da ogni evento che possa metterli a rischio di violazione.
Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (di seguito GDPR) nonchè alle normative nazionali di riferimento, ed in relazione ai dati personali forniti ai fini ed esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo al procedimento avviato per ottemperare alla richiesta stessa (assegno di maternità ai sensi dell'art. 66 della Legge 23/12/1998, n. 448 e s.m.i. E ai sensi dell'art. 74 del D.lgs 151/2011) il Comune di Caltanissetta informa quanto segue:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Caltanissetta, con sede e domicilio fiscale in Caltanissetta , C/so Umberto I, tel. 0934/74111, pec: protocollo@pec.comune.caltanissetta .it

RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO: Il Dirigente della Direzione VII Politiche Sociali Socio sanitarie e Scuola – Via Algide De Gasperi, 27 – Caltanissetta , tel.0934/74780, email:
g.intilla@comune.caltanissetta.itt
RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DATI (R.D.P.): *Avv.* **Nadia Corà**, recapito in Via San Martino n. 8/B - 46049 Volta Mantovana (MN); Tel. **0376.803074; Fax 0376.1850103**; e-mail: ***consulenza@entionline.it***. PEC: ***nadia.cora@mantova.pecavvocati.it***.

FINALITA' E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: I dati personali forniti, compresi quelli definiti dall'art.9 del Regolamento UE "categorie particolari di dati personali", con la sua richiesta verranno trattati dal Comune di Caltanissetta per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali in relazione al procedimento avviato per ottemperare alla richiesta stessa.

NATURA DEL CONFERIMENTO E CONSERVAZIONE DEI DATI
Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, in quanto in mancanza di essi, non sarà possibile dare inizio al procedimento menzionato e provvedere all'erogazione del servizio. I dati da Lei conferiti saranno conservati fino a che per normativa permangono obblighi giuridici legati all'aver usufruito del servizio.

MODALITA' DEL TRATTAMENTO:
I dati personali da Lei forniti saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del Titolare.
I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate, nonché ad altre pubbliche amministrazioni per adempier ad obblighi normativi. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI:
L'interessato potrà chiedere l'accesso ai propri dati personali detenuti presso l'ente nonché l'eventuale rettifica o aggiornamento. Potrà inoltre richiedere la cancellazione laddove risulti un trattamento indebito, errato o ridondante.
Nei casi in cui , l'interessato ritenga che il trattamento dei dati non risponde al principio di necessità o sia ingiustificato o conseguenza di un errore può opporsi segnando tale abuso al Titolare del trattamento chiedendo l'immediata rettifica del dato o l'adozione delle misure finalizzate ad assicurare il necessario adeguamento.
L'interessato può esercitare i suddetti diritti inviando una richiesta alla pec del Comune di Caltanissetta sopra indicata nonchè al Responsabile per la Protezione dati Avv. Nad a Corà ai recapiti di cui alla della presente informativa.
Nell'oggetto l'interessato dovrà specificare il diritto che si intende esercitare, per quale finalità sa o si suppone che i suoi dati siano stati raccolti dal Comune di Caltanissetta e dovrà allegare, se la richiesta non proviene da casella pec intestata all'interessato, un proprio documento di identità.

DIRITTO DI RECLAMO: L'interessato potrà proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo protocollo@pec.gpdp.it

Conferimento dei dati
Il conferimento dei suoi dati è obbligatorio per le finalità sopra indicate.

Il sottoscritto dichiara di aver **preso visione** della sopra riportata informativa ai sensi degli art. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016

Data _____ **Firma:** _____