



**COMUNE DI CALTANISSETTA**  
**AVVISO PUBBLICO**

per la locazione in uso di n. 2 locali comunali destinati ad attività di carattere sociale in via Vespri Siciliani, 45-47-49.

**1. Oggetto dell'avviso:**

Il Comune di Caltanissetta rende noto che intende procedere alla locazione in uso, mediante procedura comparativa ad evidenza pubblica, di **n. 2 locali di proprietà comunale**, da destinare allo svolgimento di attività a carattere sociale, socio-educativo, culturale e solidaristico, coerenti con le finalità istituzionali dell'Ente. Si precisa che nell'immobile si svolgono altre attività a fini sociali e che i servizi sono comuni.

**2. Ubicazione e caratteristiche dei locali**

**Locale n. 1 – sito in Via Vespri Siciliani**

- Superficie complessiva: mq 20,30
- Destinazione d'uso ammessa: attività sociali e socio-educative
- Canone locazione a base d'asta a rialzo : €.804,00 annuali

**Locale n. 2 – sito in Via Vespri Siciliani**

- Superficie complessiva: mq 29,60
- Destinazione d'uso ammessa: attività sociali e socio-culturali
- Canone locazione a base d'asta a rialzo : €1.172,16 annuali

**3. Soggetti ammessi alla partecipazione**

Possono presentare istanza:

- Associazioni iscritte ai registri comunali, regionali o nazionali;
- Organizzazioni di Volontariato (ODV);
- Associazioni di Promozione Sociale (APS);
- Enti del Terzo Settore (ETS) in genere;
- Cooperative sociali;
- Altri enti senza scopo di lucro che svolgono attività di interesse sociale nel territorio comunale.

Sono esclusi enti o soggetti con finalità di lucro.

**4. Durata della locazione:**

La concessione avrà durata di sei **anni**, decorrenti dalla data di sottoscrizione del relativo contratto.

Eventuali rinnovi saranno valutati nel rispetto della normativa vigente e previo interesse pubblico.

Si precisa che ogni Associazione/Ente può partecipare solo per la locazione di un locale.

Qualora venga espressa la richiesta per due locali si procederà a prendere in considerazione tale richiesta solo in assenza di altre richieste.

**5. Modalità di presentazione delle istanze**

Gli interessati dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 12 del giorno 30-01-2026**, a pena di esclusione, plico chiuso con istanza redatta secondo il **modello Allegato A**, indirizzata a:

**Comune di Caltanissetta – Settore Patrimonio**

- **Indirizzo consegna:** Via Duca Degli Abruzzi, Scalinata San Francesco Caltanissetta

L'istanza dovrà essere corredata da:

1. Copia dell'atto costitutivo e dello statuto vigente;



## COMUNE DI CALTANISSETTA

Provincia di Caltanissetta

DIREZIONE II

LL.PP. - Manutenzione- SUAPE- Patrimonio- Cimitero- Ambiente

2. Relazione illustrativa del progetto sociale proposto, con descrizione delle attività, destinatari, obiettivi e ricadute sul territorio al fine di permettere alla Commissione di effettuare in seduta riservata le valutazioni di cui all'art. 6.
3. Indicazione del locale richiesto;
4. Dichiarazione del legale rappresentante (autocertificazione) ai sensi del D.P.R. 445/2000 (Alleg. A);
5. Contratto di locazione sottoscritto per accettazione (Alleg. C);
6. Copia del documento di identità in corso di validità.
7. Offerta a rialzo rispetto all'importo a base d'asta per singolo locale (Alleg. B)
8. Deposito cauzionale tramite assegno non trasferibile di €.300,00 (trecento)

### 6. Criteri di valutazione delle proposte

Le istanze saranno valutate da apposita Commissione sulla base dei seguenti criteri:

- **Rilevanza sociale** del progetto e beneficio per la collettività (punti 20);
- **Coerenza** con le finalità istituzionali del Comune di Caltanissetta (punti 15);
- **Esperienza pregressa** del soggetto proponente nelle attività dichiarate (punti 10);
- **Qualità e sostenibilità** tecnica ed economica del progetto (punti 10);
- Eventuali **collaborazioni** con scuole, enti pubblici, associazioni locali (punti 10);
- Eventuali **servizi aggiuntivi** offerti alla cittadinanza (punti 15).
- Offerta in aumento del canone di locazione (punti 20)

### 7. Canone e oneri a carico del concessionario

Il soggetto assegnatario sarà tenuto al pagamento del canone stabilito e degli oneri relativi a:

- manutenzione ordinaria;
- pulizia dei locali;
- ogni altro onere previsto dal regolamento comunale e dal contratto di locazione.

### 8. Aggiudicazione

L'assegnazione avverrà a favore del soggetto che avrà ottenuto il maggior punteggio secondo i criteri sopra indicati.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà insindacabile di **non procedere ad alcuna assegnazione** qualora non emergano proposte idonee o per sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

### 9. Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio online del Comune di Caltanissetta;
- sul sito istituzionale dell'Ente;
- sui social dell'Ente;

### 10. Informazioni

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al **Settore Patrimonio**

- E-mail: [p.torrisi@comune.caltanissetta.it](mailto:p.torrisi@comune.caltanissetta.it)
- Orari di ricevimento: Ore 9-12 lunedì, mercoledì, venerdì

IL DIRIGENTE  
F.to ING. G. TOMASELLA

Direzione II

LL.PP Manutenzione Suape Patrimonio Cim.

Dirigente - Dott. Ing. G. Tomasella

Scalinata Duca degli Abruzzi **TEL.** 0934- 74435/588

93100 Caltanissetta

**Sito:** [WWW.COMUNE.CALTANISSETTA.IT](http://WWW.COMUNE.CALTANISSETTA.IT)

**E-mail:** [ing.tomasella@comune.caltanissetta.it](mailto:ing.tomasella@comune.caltanissetta.it)

**PEC:** [direzione.llpp@pec.comune.caltanissetta.it](mailto:direzione.llpp@pec.comune.caltanissetta.it)