



**CITTA' DI CALTANISSETTA**

*Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta*

**II Direzione (LL.PP-Manutenzioni-SUAPE- Patrimonio-Cimitero-Ambiente)**

**Allegato "A"**

## **INVESTO AL CENTRO**

### **Iniziativa per la valorizzazione del Centro Storico di Caltanissetta**

---

#### **AVVISO**

*per la concessione di contributi per l'apertura di attività economiche nel  
Centro Storico di Caltanissetta*

---

In esecuzione della Delibera di **G.M. n.184 del 29/12/2021** che esprime la volontà dell'Amministrazione Comunale di incentivare, nell'ambito del progetto di riqualificazione del Centro Storico l'apertura a Caltanissetta di attività commerciali, artigianali, culturali e di somministrazione alimenti e bevande al fine, preferibilmente, dello svolgimento di attività di diretta utilità per i turisti e i visitatori della città, è indetta procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione di contributi economici.

#### **Art. 1 - Obiettivi**

Il Comune di Caltanissetta, nell'ambito del progetto di riqualificazione del Centro Storico intende incentivare l'apertura a Caltanissetta di attività commerciali, artigianali, culturali e di somministrazione alimenti e bevande al fine, preferibilmente, dello svolgimento di attività di diretta utilità per i turisti e i visitatori della Città.

#### **Art. 2 - Soggetti beneficiari**

Il contributo potrà essere erogato agli operatori economici, compresi gli enti privati senza fini di lucro, che rispettano i requisiti di partecipazione di seguito indicati, che intendano esercitare l'offerta beni e/o servizi attivando una nuova o una ulteriore sede nell'area definita dal presente avviso.

#### **Art. 3 - Requisiti di partecipazione**

Alla gara potranno partecipare persone giuridiche che alla data della pubblicazione del presente Avviso rispettino obbligatoriamente i seguenti requisiti:

- non si trovino in situazioni che comportano la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione secondo le previsioni di cui all'art. 80 del Dlgs n. 50/2016;
- possiedano i requisiti morali e ove richiesto professionali e titoli abilitativi dalla legge per esercizio della specifica attività da insediare;
- siano iscritti, all'atto di presentazione della domanda del contributo, ai registri della CC.IAA di Caltanissetta corrispondenti alla loro attività;
- non si trovino in liquidazione volontaria, né sottoposte a procedure concorsuali con finalità

liquidatoria;

- abbiano la propria sede legale e operativa nel territorio del Comune di Caltanissetta;
- intendano investire nel centro storico cittadino come definito dal PRG quale Zona Territoriale Omogena "A";
- abbiano la disponibilità dei locali in cui avviare attività, presentando anche una nota di impegno di disponibilità da parte del proprietario immobile.

Ciascun soggetto richiedente potrà presentare una sola istanza di contributo. Tale limite si applica anche ai soggetti economici che facciano riferimento, in maniera diretta o indiretta, ad uno stesso gruppo secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria.

### Art. 3 - Soggetti esclusi

Non possono essere ammesse ai contributi i soggetti richiedenti

- 1) che si trovano in stato di fallimento, liquidazione o di altra procedura concorsuale, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 2) i cui titolari, soci o amministratori:
  - a) siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o antimafia di cui alla normativa vigente;
  - b) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del Codice di procedura Penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
  - c) nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
  - d) hanno commesso violazioni gravi e definitivamente accertate rispetto alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
  - e) hanno commesso violazioni gravi e definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse;
  - f) nei cui confronti è stata applicata sanzione interdittiva a contrarre con la Pubblica amministrazione.

Sono esclusi dalla possibilità di partecipare i soggetti che intenderebbero avviare le attività, prevalenti o non prevalenti che siano, elencate di seguito:

- g) commercio al dettaglio di articoli per adulti (es. sexy shop);
- h) vendita di armi, munizioni, materiale esplosivo, inclusi fuochi d'artificio;
- i) commercio al dettaglio di articoli a 'prezzo unico' (es. tutto un euro, 99 cent);
- j) vendita e/o somministrazione di prodotti unicamente attraverso distributori automatici;
- k) attività riguardanti le lotterie, le scommesse, le case da gioco;
- l) offerta di apparecchi ex art. 110 c.6 del Tulpis (da gioco o che consentono vincite in denaro funzionanti a moneta a gettone, a banconota);
- m) attività artigianali insalubri ed impattanti (dal punto di vista ambientale, acustico, etc.);
- n) call center;
- o) compro oro, compro argento e attività simili;

#### Art. 4 - Misura ed erogazione dei contributi

L'importo complessivo messo a disposizione è pari a € 80.000,00. Tale importo verrà utilizzato in relazione alle richieste pervenute a cui sarà assegnato un punteggio in ragione dei criteri di valutazione di cui al successivo art. 7. Saranno accolte le domande fino ad esaurimento del superiore importo.

L'intervento consiste nell'attribuzione di un contributo economico, a fondo perduto, nella misura massima per singolo progetto pari al 60% delle spese sostenute e con un tetto massimo di euro 8.000,00 (ottomila euro) per ciascuna richiesta.

I fondi saranno erogati dietro presentazione di una relazione sulle spese sostenute, accompagnata dai giustificativi di spesa e pagamento e con un'attestazione che le spese rendicontate sono riconducibili al progetto d'investimento oggetto del contributo. Copia della relativa documentazione dovrà essere a disposizione per eventuali richieste e verifiche da parte di questa Amministrazione.

In seguito alla sottoscrizione della convenzione con il Comune, sarà possibile richiedere un'anticipazione pari al 50% dell'importo convenuto dietro presentazione di una fidejussione bancaria o assicurativa da parte del beneficiario. L'erogazione dell'importo spettante dovrà essere richiesta entro 12 mesi dalla sottoscrizione della convenzione con il Comune.

Qualora le spese rendicontate fossero inferiori a quelle ammesse a preventivo e sulle quali è stato calcolato il contributo, lo stesso sarà proporzionalmente ridotto.

#### Art. 5 - Spese ammissibili

Sono ammissibili le spese sostenute a far data della sottoscrizione dell'atto di adesione fino a 1 (uno) anno dalla stessa, per interventi diretti all'apertura di nuove imprese, rientranti nelle seguenti tipologie:

- lavori di manutenzione e ristrutturazione entro un massimo del 30% del sostegno finanziario previsto;
- gestione ordinaria dell'attività (es. utenze, spese o canoni di manutenzione e abbonamenti);
- miglioramento della funzionalità, accessibilità e impatto visivo delle aree attigue ad uso pubblico (es. miglioramento della facciata, insegne, vetrine, altro);
- attivazione di servizi alla clientela (es. installazione di sistemi wi-fi gratuiti, vetrine interattive, altro);
- attrezzature per sistemi di videosorveglianza, hardware, software, registratore di cassa, altro;
- acquisto di arredamenti strettamente correlati all'attività volta;
- spese di affitto dei locali fino ad un massimo di 24 mesi a partire dalla data di stipula del contratto di affitto;
- servizi di consulenza e assistenza professionale connessi alle spese d'investimento;

Non sono ammesse a contributo le spese relative a:

- materiali di consumo e minuterie, cancelleria;
- atti notarili, registrazioni, imposte e tasse;
- lavori in economia;
- installazione di apparecchi da gioco d'azzardo lecito;
- rimborsi, compensi e auto-fatturazioni a titolari, soci e soggetti beneficiari del contributo;
- fornitura di beni e servizi da parte di società controllate e/o collegate e/o con assetti proprietari

sostanzialmente coincidenti e comunque tutte le spese riguardo alle quali si ravvisi una effettiva elusione del divieto di fatturazione fra imprese appartenenti “all’impresa unica” (ex art. 2 c. 2 del Regolamento (CE) n. 1407/2013);

Le spese, i giustificativi di spesa e pagamento ammissibili, da presentare per la rendicontazione devono essere:

- al netto di IVA, ad eccezione dei casi in cui l’IVA sia realmente e definitivamente sostenuta dai soggetti beneficiari e non recuperabile dagli stessi, tenendo conto della disciplina fiscale cui i soggetti beneficiari sono assoggettati (indipendentemente dalla loro natura pubblica o privata);
- fatture e documentazione fiscalmente equivalente, intestate all’impresa, comprovate da documentazione bancaria o postale, comprensiva di estratto conto;
- tracciabili su conto corrente dell’impresa;
- riportare la dicitura <<Spesa sostenuta a valere sul progetto “**INVESTO AL CENTRO**”>>.

Gli interventi oggetto del sostegno finanziario ai sensi del presente bando non potranno godere, per la realizzazione delle medesime spese, di ulteriori agevolazioni pubbliche di fonte statale, regionale e comunitaria. Sono inoltre escluse compensazioni di qualsiasi genere tra soggetto beneficiario e fornitore.

#### Art. 6 – Obblighi dei beneficiari

I beneficiari dei contributi assegnati in attuazione del presente provvedimento, pena l’esclusione e la decadenza del contributo stesso, dovranno:

- avviare l’attività di impresa entro 5 mesi a partire dalla data di comunicazione del provvedimento di concessione del contributo;
- mantenere aperta l’attività per almeno 3 anni, all’interno del centro storico nell’area prevista e non cedere, alienare o distrarre beni agevolati per almeno 3 anni;
- conservare per un periodo minimo di 5 anni la documentazione originale di spesa;
- apporre apposito adesivo nella vetrina con la grafica indicata dall’Ente;

#### Art. 7 - Criteri di valutazione

Tutte le istanze di ammissione che rispettino i requisiti saranno valutate al fine dell’attribuzione dei punteggi, fino ad un massimo di punti 100, per ciascuno dei criteri di seguito elencati:

<i>Operatori nuovi</i>	<i>Punti</i>
operatori economici, compresi gli enti privati senza fini di lucro, che alla data di pubblicazione del presente avviso non hanno altre sedi / esercizi attivi nel territorio comunale	40
operatori economici, compresi gli enti privati senza fini di lucro, che alla data di pubblicazione del presente avviso, attivano una ulteriore sede nell’area definita dal presente avviso	30
<i>Localizzazione</i>	
Zona A del PRG: Corso Umberto I, Corso Vittorio Emanuele II, Viale Conte Testasecca, Via Consultore Benintende e Via Palermo	25

Zona A del PRG: tutto il rimanente territorio	15
<i>Tipo di attività</i>	
Prevalente attività di vendita e/o somministrazione e/o promozione di prodotti agroalimentari e/o agricoli e/o artistici e/o artigianali, di origine locale, e/o di servizi diretti alla valorizzazione del territorio nisseno di tipo turistico e/o culturale e/o naturalistico e/o di promozione del paesaggio; servizi di comunicazione; noleggio attrezzature ai fini turistici.	20
Altri prodotti/servizi non esclusi	5
<i>Contributo alle politiche promozionali</i>	
Impegno alla partecipazione attiva, per almeno 3 volte l'anno, all'animazione e valorizzazione della zona attraverso iniziative promozionali congiunte e coordinate dal Comune	5
Impegno alla partecipazione attiva, per almeno 1 volta l'anno, all'animazione e valorizzazione della zona attraverso iniziative promozionali congiunte e coordinate dal Comune	1
Nessun impegno	0
Presenza prevalentemente femminile nella compagine sociale	10
<i>Totale max</i>	100

E' prevista una riserva del 50% del monte contributi disponibile a favore degli operatori singoli di età compresa tra i 18 e i 40 anni non compiuti alla data di pubblicazione del bando e per quelli a paritaria o prevalente partecipazione di soggetti compresa in questo intervallo. Qualora non fossero presenti domande aventi i suddetti requisiti ovvero le domande non esauriscono il budget previsto, le relative somme saranno utilizzate per gli altri casi.

#### Art. 8 – Modalità di presentazione istanze

La domanda, insieme a ciascuno degli allegati previsti, sottoscritti con firma autografa e con allegata copia di un documento di identità, o sottoscritti con firma digitale, deve essere inviata via posta elettronica certificata all'indirizzo [suap@pec.comune.caltanissetta.it](mailto:suap@pec.comune.caltanissetta.it) dal soggetto richiedente. Il formato elettronico di ciascun documento da inviare dovrà essere il PDF.

Nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura **“INVESTO AL CENTRO”**

Le istanze vanno presentate improrogabilmente entro il 30 APRILE 2022 . Le istanze pervenute prima della pubblicazione all'albo on-line del presente avviso NON saranno tenute in considerazione.

Non sono ammessi l'invio per posta elettronica semplice, posta ordinaria o raccomandata, fax, né consegna diretta al protocollo.

La domanda dovrà essere presentata facendo uso dei moduli predisposti, ai quali potranno essere in ogni caso aggiunti documenti ritenuti necessari dall'istante.

All'interno della domanda dovranno essere autocertificati tutti i requisiti e le dichiarazioni indicate ai precedenti articoli.

#### Art. 9 – Istruttorie istanze e formazione graduatoria.

Le istanze pervenute saranno sottoposte a un'istruttoria formale e valutate, alla chiusura del termine di presentazione fissato nell'avviso pubblico, approvato con determinazione dirigenziale.

L'istruttoria delle istanze, al fine di verificare le condizioni di ammissibilità, nel rispetto di quanto stabilito nell'avviso, sarà finalizzata alla verifica dei seguenti aspetti e requisiti:

- rispetto dei termini per l'inoltro della domanda;
- regolarità formale della documentazione prodotta e sua conformità rispetto a quanto richiesto dal bando;
- sussistenza dei requisiti oggettivi e soggettivi previsti dall'Avviso.

La Commissione, ove lo riterrà opportuno, potrà indicare sub-criteri di attribuzione dei punteggi prima dell'apertura delle istanze pervenute. Qualora pervenissero istanze in numero superiore alle linee contributive messe a concorso, in caso di parità di punteggio si procederà tramite sorteggio, in seduta pubblica. Successivamente, il responsabile del procedimento, mediante apposito provvedimento, pubblicherà la graduatoria degli interventi ammessi a contributo e dell'entità dello stesso; nel provvedimento si darà atto degli interventi non ammessi. Gli esiti del procedimento saranno pubblicati sul sito [www.comune.caltanissetta.it](http://www.comune.caltanissetta.it) e sull'Albo on-line dell'Ente. Tale forma di pubblicità costituirà notifica ad ogni effetto di legge. Nel corso dell'istruttoria il Comune di Caltanissetta può richiedere l'integrazione documentale, che dovrà essere inviata entro il termine di 10 giorni dalla data di richiesta, pena l'esclusione dal contributo.

#### Art. 10 – Disciplina comunitaria in materia di Aiuti di Stato.

I contributi di cui al presente atto sono concessi in regime "de minimis" ai sensi del Regolamento (UE) N. 1407/2013 della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»

#### Art. 11 - Controlli e revoca incentivo.

Il Comune di Caltanissetta può disporre in qualsiasi momento ispezioni, anche a campione, sugli interventi e le spese oggetto del contributo, allo scopo di verificare lo stato di attuazione, la documentazione rendicontata, il rispetto degli obblighi previsti dal provvedimento di concessione e la veridicità delle dichiarazioni e informazioni prodotte dall'impresa beneficiaria. Il contributo decadrà e sarà revocato a seguito di:

- presentazione di falsa dichiarazione e/o falsa documentazione;
- accertate gravi inadempienze ovvero di utilizzazione del contributo in modo non conforme alle finalità per cui è concesso, difformità rispetto al progetto presentato, con conseguente recupero delle somme eventualmente già erogate;
- perdita dei requisiti soggettivi previsti per l'esercizio dell'attività economica.

#### Art. 12 – Disposizione finale. Privacy.

I dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal T.U. sulla Privacy (Decreto Legislativo n. 196/2003 e ss.mm.ii.). Il Responsabile del procedimento è l'ing. Giuseppe Tomasella . Per eventuali richieste di chiarimento su questo avviso inviare la comunicazione alla mail: [m.lopiano@comune.caltanissetta.it](mailto:m.lopiano@comune.caltanissetta.it).

L'Amministrazione Comunale di Caltanissetta informa, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.,che:

- il trattamento dei dati conferiti con dichiarazioni / richieste è finalizzato allo svolgimento delle funzioni istituzionali ed in particolare allo sviluppo del relativo procedimento amministrativo ed alle attività ad esso correlate;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti;
- il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'interruzione / l'annullamento dei procedimenti amministrativi;
- in relazione al procedimento ed alle attività correlate, il Comune può comunicare i dati acquisiti con le dichiarazioni / richieste ad altri Enti competenti o a collaboratori esterni;
- il dichiarante può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., ovvero la modifica, l'aggiornamento e la cancellazione dei dati;
- titolare della banca dati è il Comune di Caltanissetta;

## MODULISTICA

- All. 1 Schema domanda di partecipazione
- All. 2 Modulo descrizione progetto e budget
- All. 3 Atto unilaterale d'obbligo
- All. 4 Dichiarazione mantenimento requisiti
- All. 5 Dichiarazione Conto corrente
- All. 6 Relazione conclusiva
- All. 7 Prospetto riepilogativo delle spese

Caltanissetta 31 DICEMBRE 2021

IL DIRIGENTE II DIREZIONE

Ing. Giuseppe Tomasella

