

## **AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ESPLETAMENTO DI UNA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023 PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE E PERSONALE**

VISTO il Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture emanato con D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36;

VISTO il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa";

VISTO l'art. 37 del d.lgs. 33/2013, l'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e gli artt. 15 e 16 della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";

VISTA la deliberazione del Consiglio direttivo n. 12 del 24/10/2025 "Attività di affiancamento e supporto specialistico all'ufficio/area amministrativa e finanziaria dell'Assemblea Territoriale Idrica di Caltanissetta – atto di indirizzo".

ACCERTATA la necessità di dovere supportare l'area amministrativa/finanziaria con l'ausilio e l'assistenza specialistica fornita da operatori economici presenti nel mercato locale, per garantire l'efficienza della struttura amministrativa ed organizzativa e così potere assolvere alle importanti e fondamentali funzioni svolte dall'Ente di governo dell'ambito;

TENUTO CONTO dell'obbligo di utilizzo delle piattaforme di approvvigionamento digitale, per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO OPPORTUNO, prima di procedere all'espletamento dell'affidamento ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., avviare una consultazione preliminare di mercato, stante la particolarità dei servizi richiesti, finalizzata a verificare che vi siano operatori economici in grado di soddisfare le esigenze dell'Assemblea Territoriale Idrica di Caltanissetta;

### **OGGETTO DELLA CONSULTAZIONE**

L'Assemblea Territoriale Idrica di Caltanissetta intende espletare una consultazione di mercato per individuare un operatore economico a cui affidare in una successiva procedura di affidamento diretto, da svolgersi attraverso la piattaforma [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), la fornitura di servizi di supporto, assistenza tecnica ed amministrativa e consulenza specialistica in materia di organizzazione e personale:

- A. Redazione e monitoraggio del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. n. 113/2021.

Il Fornitore del servizio dovrà fornire un supporto completo per l'elaborazione di tutte le Sezioni del PIAO, garantendo la coerenza tra le diverse componenti (Valore Pubblico, Performance, Anticorruzione e Trasparenza, Fabbisogni di Personale, Formazione, ecc.).

Le attività includono:

1. Supporto Metodologico e Normativo: Affiancamento al Gruppo di Lavoro interno dell'Ente per l'interpretazione e l'applicazione delle Linee Guida e della normativa in materia.
2. Analisi e Raccolta Dati: Assistenza nell'analisi della documentazione esistente e nella raccolta dei dati necessari.
3. Redazione delle Sezioni: Supporto specialistico per l'elaborazione delle singole sezioni, in particolare per l'integrazione di:
  - Obiettivi di Performance.
  - Misure di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (rischi specifici e misure).
  - Piano dei Fabbisogni di Personale e Formazione.
4. Verifica di Coerenza: Garanzia della logica e della coerenza tra tutti i contenuti del PIAO.
5. Adempimenti Connessi: Supporto per la predisposizione degli allegati e degli atti amministrativi propedeutici all'approvazione del PIAO.
6. Monitoraggio: Supporto per la predisposizione degli strumenti e delle procedure per il monitoraggio in corso d'anno e la relazione annuale di validazione del PIAO.

B. Supporto alla predisposizione e gestione dei Fondi dipendenti e dirigenti, per la Contrattazione Collettiva Decentrata Integrativa e dei relativi adempimenti connessi, in conformità al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) di riferimento.

Il Fornitore del servizio dovrà garantire il supporto tecnico-giuridico e contabile per la corretta costituzione, gestione e certificazione dei Fondi dipendenti e dirigenti, con particolare attenzione alle risorse variabili e stabili e ai vincoli di finanza pubblica.

Le attività includono:

1. Ricostruzione Storica: Analisi e ricostruzione della spesa storica sostenuta negli esercizi precedenti, per assicurare la legittimità delle risorse stabili per la corretta costituzione del Fondo;
2. Predisposizione Annuale dei Fondi dipendenti e dirigenti: Supporto per il calcolo esatto della consistenza finanziaria dei Fondi per la Contrattazione Decentrata (parte stabile e variabile), con verifica di tutti i vincoli normativi;
3. Relazione Tecnico-Finanziaria: Supporto alla redazione della Relazione Tecnico-Finanziaria e della Relazione Illustrativa, da sottoporre all'Organo di Revisione;
4. Attività di supporto specialistico amministrativo, contabile e regolamentare inerente alle procedure di attribuzione delle risorse e l'utilizzo del fondo risorse decentrate;
5. Supporto alla Contrattazione: Assistenza tecnico-legale al tavolo negoziale (Parte Pubblica) in fase di definizione del Contratto Decentrato Integrativo;
6. Certificazione: Supporto per gli adempimenti relativi alla certificazione del Contratto e della spesa da parte degli Organi competenti.

## **DURATA DELL’AFFIDAMENTO**

Il servizio sarà affidato per la durata di anni tre, con decorrenza dalla data di adozione della determinazione a contrarre e di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del. d.lgs. 36/2023, con assunzione dell'impegno di spesa sul bilancio dell'Ente.

Il servizio potrà essere prorogato, esclusivamente per esigenze dell'Assemblea Territoriale Idrica di Caltanissetta e previo l'assenso del fornitore del servizio, per un ulteriore triennio, alle stesse condizioni di fornitura ed economiche.

## IMPORTO E MODALITÀ DI AFFIDAMENTO

Importo del servizio: L'importo stimato a base di gara per l'intera durata triennale è pari a € 22.800,00, IVA esclusa (€ 7.600,00, IVA esclusa, per ciascun anno). I pagamenti saranno effettuati per le sole prestazioni effettivamente eseguite.

Procedura di Affidamento: La successiva procedura di affidamento avverrà mediante affidamento diretto ai sensi dell'Art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, attraverso la piattaforma del Mercato della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.).

Criterio di Aggiudicazione: L'affidamento avverrà con il criterio del minor prezzo, in base ai servizi richiesti che saranno specificati nella lettera di invito.

## STIMA DEI PREZZI

	Prestazione	Stima al netto dell'IVA	Incluso IVA
A	Redazione e monitoraggio PIAO (Supporto completo annuale punti 1-2-3-4-5-6)	1.500,00 €	1.830,00 €
B	Predisposizione e Gestione Annuale Fondi Decentrati (punti 1 - 2 - 3)	2.500,00 €	3.050,00 €
	Tariffa Oraria per attività specialistica - uomo giorno € 150,00 (punti 4-5-6)	3.600,00 €	4.392,00 €
	TOTALE STIMATO ANNUALE (A + B)	7.600,00 €	9.272,00 €

## REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici interessati devono possedere al momento della presentazione della manifestazione di interesse, a pena di esclusione, i seguenti requisiti:

1. Requisiti Generali: Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94, 95 e 98 del D.Lgs. 36/2023.
2. Requisiti di Idoneità Professionale (per gli oo.ee. soggetti all'iscrizione): Iscrizione nel Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (CCIAA) per attività coerenti con l'oggetto del servizio (Codice ATECO pertinente).
3. Requisiti di Capacità Tecnica e Professionale: Comprovata esperienza nell'erogazione di servizi analoghi a favore di Enti pubblici o privati.
4. Iscrizione al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) e abilitati alle categorie pertinenti con i servizi richiesti.
5. Iscrizione all'Albo Regionale degli Operatori Economici per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, fatta eccezione per i servizi di ingegneria e architettura (SIA) - SERVIZI E FORNITURE (Elenco 13), istituito dalla Legge Regione Siciliana 12 ottobre 2023, n. 12 "Recepimento del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36. Disposizioni varie", art. 12. **(ESCLUSIVAMENTE PER QUESTO PUNTO L'ISCRIZIONE DEVE RISULTARE AL MOMENTO DELLA SUCCESSIVA PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO/OFFERTA).**

## **MODALITÀ E TERMINE PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

Gli operatori economici interessati sono invitati a manifestare il proprio interesse inviando l'apposito Modello di Domanda.

Documentazione da presentare: Domanda di partecipazione e dichiarazioni sul possesso dei requisiti, redatte in conformità al modello allegato (allegato A).

Termine di presentazione: Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 30/1/2026.

Modalità di invio: La documentazione dovrà essere inviata unicamente a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo: [ati@pec.aticaltanissetta.it](mailto:ati@pec.aticaltanissetta.it) specificando nell'oggetto: "Manifestazione di interesse per servizi di supporto in materia di Organizzazione e Personale – Art. 50, c. 1, lett. b) D.Lgs. 36/2023".

## **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO**

Saranno invitati alla successiva richiesta di preventivo/offerta tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti.

## **TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", del decreto della Presidenza del Consiglio dei ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

## **PUBBLICITÀ**

Il presente avviso esplorativo sarà pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Assemblea Territoriale Idrica di Caltanissetta e sulla home page del sito web istituzionale [www.aticaltanissetta.it](http://www.aticaltanissetta.it). Sarà altresì inviato ai Comuni dell'ambito territoriale ottimale dell'A.T.I. di Caltanissetta per darne ampia diffusione.

## **PRECISAZIONI E CHIARIMENTI**

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente alla ricerca di operatori economici: Non costituisce in alcun modo proposta contrattuale né vincola l'Amministrazione all'affidamento. Non costituisce una procedura di gara né un'offerta pubblica secondo il Codice civile, ma solo un'indagine esplorativa volta a conoscere il mercato, senza configurare un vero procedimento competitivo.

Eventuali chiarimenti sulla presente procedura potranno essere richiesti fino al giorno precedente la scadenza dell'avviso esplorativo al indirizzo e-mail: [info@aticaltanissetta.it](mailto:info@aticaltanissetta.it) o al numero 0934.591912.

Il presente Avviso esplorativo non impegna in alcun modo l'Assemblea Territoriale Idrica di Caltanissetta a proseguire e concludere la procedura avviata. L'A.T.I. si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento l'intera procedura, tramite comunicazione sul sito istituzionale, senza che gli oo.aa. possano vantare alcun diritto.

Caltanissetta 31/12/2025

Il Responsabile amm.vo/finanziario  
Dott. Sergio Scarciotta